



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria I Grado

87010 TERRANOVA DA SIBARI (CS)

Tel. 0981/957354 - FAX 0981/955092 – Via Orto S. Antonio Cod. Fisc.: 94006030780 –

Cod. Mecc.CSIC842008 Sito web: <http://www.ic.terranovadasibari.edu.it/>

Email: [csic842008@istruzione.it](mailto:csic842008@istruzione.it) - Codice Univoco UFL1E5

I. C. S. TERRANOVA DA SIBARI  
Prot. 0000753 del 09/03/2020  
07 (Uscita)

Al Personale ATA  
Al personale scolastico  
Al DSGA  
Al RLS  
Al sito web  
All'Albo on line  
SEDI

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** l'art.3 del DPCM del 23 febbraio 2020

**VISTA** la direttiva n. 1 del 25 febbraio 2020 avente ad oggetto *"Prime indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 nelle pubbliche amministrazioni al di fuori delle aree di cui all' art. 1 del D.L. n.6/2020"*, con il quale si invitano le amministrazioni pubbliche a potenziare il lavoro agile (smart - working );

**VISTO** il DPCM del 25 febbraio 2020 con cui è stata disposta la possibilità di ricorrere al lavoro agile in maniera semplificata, fino al 15 marzo 2020

**VISTI** gli artt. da 18 a 23 della L. n. 81/2017

**VISTO** l'articolo 14 della legge 7 agosto 2015, n. 124 che ha disposto l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di adottare il lavoro agile per il personale dipendente, da intendersi quale modalità flessibile di esecuzione del rapporto di lavoro subordinato finalizzata ad incrementare la produttività e agevolare la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro;

**VISTO** il D.L. 2 marzo 2020, n. 9, recante *"Misure urgenti di sostegno per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19"* con il quale viene superato il regime sperimentale dell'obbligo per le amministrazioni pubbliche di adottare opportune misure organizzative per il ricorso a nuove modalità spazio temporali di svolgimento della prestazione lavorativa;

**VISTO** l'art. 4 del DPCM del 1° marzo 2020 con il quale la disciplina del lavoro agile può essere applicato per la durata dello stato di emergenza anche in assenza degli accordi individuali previsti dalla normativa vigente;

**VISTA** la circolare n. 1/2020 del Ministro per la Pubblica Amministrazione emanata in data 4 marzo 2020 riguardante *"Misure incentivanti per il ricorso a modalità flessibili di svolgimento della prestazione lavorativa"*, che disciplina ulteriormente la promozione della conciliazione dei tempi di

vita e di lavoro nelle Amministrazioni Pubbliche;

**VISTO** il DPCM 08-03-2020 e successiva nota n. 279 dell'08-03-2020 recante istruzioni operative **TENUTO CONTO** delle indicazioni INAIL contenute nell'informativa salute e sicurezza nel lavoro agile art.22 c.1 legge 81/2017

**TENUTO CONTO** delle esigenze di servizio dell'I.C. Terranova da Sibari

**VISTA** l'istanza prodotta dal lavoratore

**VISTE** le patologie di cui è affetto il lavoratore, che ricadono nell'ambito delle cosiddette "categorie a rischio"

#### **DETERMINA**

1. A partire dal 10 marzo 2020, il dipendente interessato ad accedere al lavoro agile, nel termine di due giorni decorrenti dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente provvedimento, presenta al Dirigente Scolastico una istanza da predisporre secondo il modello allegato (Allegato 1).
2. L'accesso al lavoro agile è consentito secondo le modalità e nel rispetto delle condizioni e delle procedure previste dall'Informativa allegata al presente provvedimento (Allegato 2).
3. La durata della modalità smart è fissata per tutta la durata della situazione emergenziale, ferma la possibilità per le parti, fornendo specifica motivazione, di recedere dall'accordo prima della sua naturale scadenza.
4. Il presente provvedimento è pubblicato sul Sito dell'Istituto
5. Per quanto non espressamente previsto dal presente atto, si fa riferimento alle disposizioni di legge



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Maria Letizia Belmonte

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93)*